

### **Pracownicy Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 Nr 119 poz. 1) – dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna w Czeladzi z siedzibą przy ul. 1 Maja 27, 41-250 Czeladź, reprezentowana przez Dyrektora Krzysztofa Kobiałka.
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym skontaktować się można poprzez email: sekretariat[at]mbp.czeladz.pl
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest:
  1. zatrudnienie i wykonywanie wobec pracowników czynności z zakresu prawa pracy,
  2. zapewnienie bezpieczeństwa poprzez stosowanie monitoringu wizyjnego (gdy występuje w danym obiekcie).
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
  - a) wypełnienie obowiązku wynikającego z przepisów prawa - art. 6 ust. 1 lit. c RODO; ustawa z dnia 26.06.1974 r. Kodeks Pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2018 poz. 917 z późniejszymi zmianami);
  - b) realizacja celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. zapewnienie bezpieczeństwa pracowników lub ochrony mienia.
4. Na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeśli będzie to konieczne, Pana/Pani dane będą udostępniane innym administratorom, a także podmiotom przetwarzającym oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania.
5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania danych osobowych. Okresy przechowywania mogą się różnić w zależności od celów przetwarzania, np. dane osobowe niezbędne dla realizacji stosunku pracy będą przechowywane przez okres 50 lat (lub lat 10 - dotyczy pracowników zatrudnionych po 1 stycznia 2019 r.). Po upływie wymienionych okresów przechowywania dane osobowe zostaną usunięte.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - a) żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,
  - b) sprostowania danych osobowych,
  - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących naruszałoby przepisy prawa.
8. Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości nawiązania i realizowania stosunku pracy.
9. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą profilowane.

### **Kontrahenci i Partnerzy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 Nr 119 poz. 1) – dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna w Czeladzi z siedzibą przy ul. 1 Maja 27, 41-250 Czeladź, reprezentowana przez Dyrektora Krzysztofa Kobiałka.
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym skontaktować się można poprzez email: sekretariat[at]mbp.czeladz.pl
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest zawarcie umowy, umowy cywilnoprawnej, ewentualne dochodzenie roszczeń albo obrona w sprawie roszczeń lub praw Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w celach, o których mowa powyżej, jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
5. Na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeśli będzie to konieczne, Pana/Pani dane będą udostępniane innym administratorom, a także podmiotom przetwarzającym oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania danych osobowych. Okresy przechowywania mogą się różnić w zależności od celów przetwarzania, tj.:
  - a) dane związane z zawartą umową przechowywane będą przez cały czas trwania umowy,
  - b) po wygaśnięciu umowy dane osobowe są przechowywane 7 lat,
  - c) w przypadku, gdy wierzytelność Miejskiej Biblioteki Publicznej zostanie zasądzona prawomocnym orzeczeniem sądu, okres przetwarzania danych w celu jej dochodzenia w postępowaniu egzekucyjnym wynosi 10 lat, licząc od dnia uprawomocnienia się orzeczenia sądowego,
  - d) dane przetwarzane będziemy celem kontaktowania się do czasu cofnięcia Pana/Pani zgody.
8. Po upływie wymienionego okresu przechowywania dane osobowe zostaną usunięte lub zanonimizowane.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - a) żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,
  - b) sprostowania danych osobowych,
  - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących naruszałoby przepisy prawa.
10. Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy.
11. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

### **Kandydaci do pracy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 Nr 119 poz. 1) – dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna w Czeladzi z siedzibą przy ul. 1 Maja 27, 41-250 Czeladź, reprezentowana przez Dyrektora Krzysztofa Kobiałka.
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym skontaktować się można poprzez email: sekretariat[at]mbp.czeladz.pl
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest uzyskanie zatrudnienia w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Czeladzi.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Pana/Pani zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Na jej podstawie Pana/Pani podanie o pracę będzie przechowywane i wykorzystane na potrzeby ewentualnego zatrudnienia w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Czeladzi.
5. Na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeśli będzie to konieczne, Pana/Pani dane będą udostępniane innym administratorom, a także podmiotom przetwarzającym oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Dane osobowe kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni usuwane są niezwłocznie po zakończeniu rekrutacji.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - a) żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,
  - b) sprostowania danych osobowych,
  - c) żądania usunięcia danych,
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania,
  - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących naruszałoby przepisy prawa.
9. Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa w konkursie na stanowisko.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

### **Uczestnicy wydarzeń w MBP w Czeladzi**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 Nr 119 poz. 1) – dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna w Czeladzi z siedzibą przy ul. 1 Maja 27, 41-250 Czeladź, reprezentowana przez Dyrektora Krzysztofa Kobiałka.
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym skontaktować się można poprzez email: sekretariat[at]mbp.czeladz.pl
3. Celem przetwarzania danych osobowych, w tym także wizerunku jest organizacja i przeprowadzenie wydarzeń organizowanych i współorganizowanych przez MBP w Czeladzi, promocja oraz reklama MBP w Czeladzi oraz w celach statystycznych.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest uczestnictwo w wydarzeniach lub zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), wyrażona w celu uczestnictwa w wydarzeniu organizowanym lub współorganizowanym przez MBP w Czeladzi.
5. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż jest to niezbędne do realizacji celów statutowych Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - a) żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,
  - b) sprostowania danych osobowych,
  - c) żądania usunięcia danych,
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania,
  - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - f) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - g) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy prawa.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa w wydarzeniu.

### **Osoby korzystające z wypożyczalni Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi**

Biblioteka przetwarza dane osobowe czytelników oraz osób korzystających z usług bibliotecznych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna w Czeladzi z siedzibą przy ul. 1 Maja 27, 41-250 Czeladź, reprezentowana przez Dyrektora Krzysztofa Kobiąłkę.

2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym skontaktować się można poprzez email: sekretariat[at]mbp.czeladz.pl

3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 574 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (tj. Dz.U.2016 poz. 1068 z późn. zm.) w celu udostępniania zbiorów, ochrony materiałów bibliotecznych, świadczenia usług bibliotecznych oraz w celach statystycznych. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji wymienionych celów. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

4. Konto czytelnicze wraz z danymi osobowymi zostaje usunięte po upływie 5 lat licząc od dnia przeprowadzenia ostatniej operacji. Dane czytelników i osób korzystających z usług bibliotecznych, przetwarzane w formie papierowej, są usuwane po 10 latach od zakończenia sprawy, z wyjątkiem dokumentacji dotyczącej zapisu do Biblioteki, która jest przekazywana po 25 latach do Archiwum Państwowego.

5. Na wniosek Czytelnika jego dane osobowe mogą zostać usunięte wyłącznie w przypadku gdy uregulował zobowiązania finansowe względem Biblioteki, a także zwrócił kartę biblioteczną.